

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ЧУ ДПО «Калужский УКЦ»



С.Г. Шикин

июня 2020 год

**Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) частного учреждения дополнительного профессионального образования «Калужский учебно-квалификационный центр» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия), а также порядок исполнения указанных решений.

1.3. Целью деятельности комиссии является урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом, Уставом Учреждения.

2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа избираемых представителей обучающихся (слушателей) и работников Учреждения. В состав комиссии входит 4 члена: 2 представителя слушателей, 2 представителя работников Учреждения.

2.2. Члены комиссии, представляющие работников Учреждения, избираются на общем собрании трудового коллектива простым большинством голосов путем проведения открытого голосования.

2.3. Комиссия создается постоянно и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.4. Комиссия считается сформированной и приступает к работе с момента избрания всего состава комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.5. На первом заседании комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя комиссии.

2.6. Председатель комиссии:

- открывает заседание;

- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые комиссией;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет о завершении заседания комиссии.

3. Организация работы комиссии, порядок принятия решений

3.1. Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2. После поступления заявления комиссия в полном составе и при участии заявителя и ответчика рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение. Рассмотрение заявления осуществляется в течение пяти календарных дней со дня его поступления в комиссию.

3.3. Решение комиссии принимается большинством голосов. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос и может проголосовать "за", "против" или "воздержаться". В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.4. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.5. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

3.6. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

3.7. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания комиссии.

3.11. Члены комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.

3.12. Члены комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.

3.13. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в деятельности комиссии;
- принимать участие в голосовании при принятии решения по существу поданного заявления.

4. Заключительные положения

4.1. Члены комиссии при исполнении своих полномочий должны действовать в интересах Учреждения и участников образовательных отношений, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

4.2. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения.