

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ЧУ ДПО «Калужский УКЦ»

С.Г. Шикин

июня 2020 год



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) в частном учреждении дополнительного профессионального образования «Калужский учебно-квалификационный центр»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает особенности организации и проведения промежуточной аттестации учащихся в ЧУ ДПО «Калужский УКЦ» (далее – Учреждение). Промежуточная аттестация направлена на повышение ответственности каждого участника образовательного процесса за результат образования.

1.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится по теоретическому и производственному обучению с целью определения уровня усвоения обучающимися требований содержания образования по предмету (курсу).

1.3. Промежуточная аттестация проводится в процессе и по окончании изучения предмета (курса). Последним этапом является сдача экзамена, который оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии.

1.4. Промежуточная аттестация проводится по всем курсам (программам) дополнительного профессионального образования, реализуемых Учреждением. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся в Учреждении.

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся в Учреждении может осуществляться в следующих формах:

- текущие и итоговые опросы;
- контрольные работы;
- собеседование;
- зачеты;
- экзамен.

2.2. При промежуточной аттестации используется 5-ти балльная система оценок и зачетная система. Итоговая оценка по предмету (курсу) выставляется с учетом текущей успеваемости. Итоговая оценка по производственному обучению выставляется с учетом текущей успеваемости по производственному обучению и стажировке.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся отражается в журналах теоретического, производственного обучения и стажировочных листах. Итоги промежуточной аттестации обучающихся выставляются отдельной графой в журналах теоретического и производственного обучения. Отметки по курсу выставляются до сдачи экзамена.

2.4. Учащиеся, пропустившие 25% занятий, сдают зачет по пропущенным темам и после этого допускаются к итоговой аттестации. Учащимся, пропустившим более 50% изучаемого курса, предлагается пройти повторное обучение в следующей группе.

2.5. Учащиеся, получившие неудовлетворительные оценки к экзамену не допускаются. Учащиеся, допущенные к экзаменам и не сдавшие его, допускаются к пересдаче в сроки, определяемые аттестационной комиссией.

2.6. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом по Учреждению. Экзаменационные билеты по каждому курсу разрабатываются специалистами Учреждения и утверждаются директором.

2.7. Результаты промежуточных аттестаций и предложения по улучшению учебного процесса выносятся на обсуждение заседаний педагогического совета Учреждения.

3. Компетенция участников образовательного процесса.

3.1. Администрация Учреждения:

- несет ответственность за качество организации и проведения промежуточной аттестации;
- определяет порядок проведения промежуточной аттестации;
- осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения промежуточной аттестации;
- осуществляет анализ результатов промежуточной аттестации;
- осуществляет контроль за работой педагога.

3.2. Педагог обеспечивает:

- проведение промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий;
- материал для проведения промежуточной аттестации;
- готовность учащихся к процедуре промежуточной аттестации;
- меры, направленные на предупреждение пробелов в знаниях обучающихся;

3.3. Обучающиеся проходят промежуточную аттестацию и имеют право на:

- использование наглядных пособий, учебной литературы и конспектов при подготовке к промежуточной аттестации;
- получение консультаций преподавателей для ликвидации пробелов в знаниях;
- изменение сроков проведения промежуточной аттестации по личным причинам.